

日本脳神経財団 学術集会助成金申請書

平成 年 月 日

公益財団法人日本脳神経財団
理事長 高倉公朋 殿

I. 申請書	
学位	明
ふりがな	大
氏名	昭 年 月 日生
ローマ字	
研究機関	役職
所在地 (〒)	TEL
	FAX
	E-mail
所属学会	
II. 会議主催機関	
名称	
ふりがな	
責任者名	
III. 会議の名称	
和文名称	
英文名称	
IV. 開催の場所・日時・期間	
開催の場所	
日時・期間	
V. 参加人員 (外国との会議の場合は国別)	
VI. 会議の目的および意義	

VII. 計画の概要 (プログラム予定等)

VIII. 組織委員 (氏名、研究機関、役職)

IX. 収支予算および助成希望額

(収入の部) 「自己資金」欄には、事業収入、会費等による収入の合計額を記入し、「助成金」欄には、助成希望額を記入して下さい。他に、国庫補助金、地方公共団体等の補助金や、民間財団の助成金等は「自己資金」に算入して下さい。

(支出の部) 「事業費」欄には、招へい費、旅費交通費、会場費、印刷費等を、「事務局費」欄には、事業の実施に係るもの以外の事務運営費、たとえば人件費、通信費、消耗品費等の合計額を記入して下さい。

	収	項	予 算 額	支	項	目	予 算 額
			自己資金		千円		事業費
助成要望事業の収支予算	入	助成金		出			
					事務局費		千円
		合 計	千円		合 計		千円

X. 補助を必要とする理由